



上海浦公检测技术股份有限公司

产品认证证书管理办法

目 录

1、目的.....	3
2、范围.....	3
3、程序.....	3
3.1 获得认证证书.....	3
3.2 换发认证证书.....	3
3.3 补发认证证书.....	3
3.4 暂停使用认证证书.....	4
3.5 撤销认证证书.....	4
3.6 认证证书到期.....	4
3.7 使用认证证书规定.....	4
3.8 违规处理.....	4

1 目的

为加强获证客户对认证证书管理，确保认证证书的使用满足产品认证相关标准的要求，制定本办法。

2 范围

本程序适用于已获取浦公检测认证证书的客户对于证书的使用和管理。

注:对于证书的使用包含但不限于对认证方案的引用以及对许可文件、证书、标志或任何其他表明产品已获证的方式。

3 程序

3.1 获得认证证书

3.1.1 当客户获准产品认证资格后，认证机构即向客户颁发认证证书。认证证书是本机构颁发给客户证明其产品符合相应要求的文件，带有本机构的标志及唯一性编号。本机构享有该证书的所有权，获证客户享有该证书的使用权。同时该获证产品将被编入本机构的公开文件《获证产品名录》。

3.1.2 本机构在向客户颁发证书后即要求客户按此管理办法进行证书的使用和管理。客户应建立适当的制度保证认证证书的正确使用。

3.1.3 认证证书有效期为 5 年。在证书有效期内，本机构将根据认证方案对获证客户进行监督审查。监督审查合格后，本机构将在认证证书上加贴监督有效标志，客户才能继续使用相关的认证证书。

3.2 换发认证证书

3.2.1 认证证书有效期内，若发生下列情况之一，客户应向本机构提出书面换证申请，同时提供必要的相关书面证明材料：

- (1) 客户名称变更；
- (2) 缩小认证范围；
- (3) 客户产品生产/提供地未发生变更，注册地址发生变更；
- (4) 认证依据的标准的改变或换版；
- (5) 引起认证证书内容变更的其它情况。

3.2.2 本机构在受理并核定要求换发的申请后，为客户换发认证证书。有效期内换发的证书将标注初次获证日期、新颁证日期，但有效截止日期不变。换发新证书时，将收回原证书。

3.2.3 换发认证证书将收取必要的工本费。

3.3 补发认证证书

3.3.1 当客户发生认证证书遗失、损毁需补发认证证书时，应向本机构提出书面申请，并写明要求补发的理由。

3.3.2 本机构在受理并核定要求补发的申请后，为客户补发认证证书。补发的认证证书与原认证证书

一致。

3.3.3 补发认证证书将收取必要的工本费。

3.4 暂停使用认证证书

当客户被本机构暂停认证资格时，本机构将向客户发送书面通知，要求其暂停其证书的使用，同时报主管部门备案，并发布公告。

3.5 撤销认证证书

3.5.1 当客户被本机构撤销认证资格时，本机构将向客户发送书面通知，要求其停止其证书的使用，同时报主管部门备案，并发布公告，同时在《获证产品名录》中进行相应修订。

3.5.2 当认证资格被撤销时，原证书将被收回，原认证编号同时被注销。

3.6 认证证书到期

3.6.1 认证证书到期前至少 6 个月，客户应向本机构申请再次认证或不再保持认证。3.6.2 如客户确认不再保持认证，本机构将在认证证书到期后注销此证书，原证书将被收回，原认证编号同时被注销。

3.6.3 如客户申请再次认证，具体流程参见公开文件《产品认证流程》。

3.7 使用认证证书规定

3.7.1 客户对于认证证书只能在获准认证范围内使用，不得暗示认证适用于认证范围以外的活动。

3.7.2 客户不得将证书以任何方式转让、转送、出售、借用或冒用。3.7.3 客户应确保不采用误导的方式使用或部分使用认证证书。

3.7.4 在传播媒体中（如文件、小册子或广告等）对认证内容的引用应符合本机构的要求；

3.8 违规处理

3.8.1 对未按规定使用认证证书和/或滥用、冒用和伪造认证证书者，本机构将视其造成后果的程度采取相应的纠正措施，具体包括但不限于暂停、撤销证书、必要时追究其法律责任，并将有关情况及纠正的结果上报政府主管部门。

3.8.2 当发现客户误用认证证书时，本机构将要求客户立即采取纠正措施；当客户接到相关要求时，应立即进行响应，并将纠正结果向本机构进行反馈；机构将有关情况及纠正的结果上报政府主管部门。

3.8.3 当客户接到本机构发出的暂停或撤销认证通知时（不论何种原因），应立即停止使用认证证书和认证标志，停止认证宣传，并立即停止使用所有引用认证资格的广告材料；当撤销认证时，应立即要求交回认证证书；当认证范围被缩小时，应修改所有的广告材料。

3.8.4 必要时，机构将采取公告的形式公布违规的客户以及与其他利益相关方尽可能展开合作的纠正措施，以尽可能减少违反认证标志使用规定而带来的不利影响。

3.8.5 客户应保留有关证书使用的全部投诉记录，并使本机构可以获得这些记录。